



คำสั่งโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม

ที่ ๑๖๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

อนุสนธิกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน สมบูรณ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงาน ราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑ นายปรีชา	การสอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมบัติ	เอื้อกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวขวัญรัตน์	นาสุริวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายศิวาวุธ	ชินโคตร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางธัญพร	รักแร่	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางยุพี	ภิรมย์	หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นายวิทยา	กมลเลิศ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๘ นายวิระชัย	สนธิละ	หัวหน้ากลุ่มกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๙ นายอนุชาติ	ชั้นโยธา	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวจรรุวรรณ	แก้วจันทา	หัวหน้างานประกันคุณภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางจิตติมา	สุ่ยหา	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ติดตาม ตรวจสอบ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การกำหนดค่าเป้าหมายให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด

๒. ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำการแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานตามแผนงาน รายงานโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๕. ตรวจสอบ เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาและประเมินผล มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ระดับคุณภาพตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนด ๕ ระดับ คือ กำลังพัฒนา ปานกลาง ดี ดีเลิศ และยอดเยี่ยม และให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

๖. ส่งผลการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เพื่อรวบรวมจัดทำเป็นรูปเล่ม

๗. กำกับ ติดตาม เร่งรัด การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ต่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ตลอดทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่ และอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปรีชา การสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม