



คำสั่งโรงเรียนโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม

ที่ ๑๕๘/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการประจำเดือน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖

(ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัย และพิทักษ์ รักษาคุ้มครองสถานที่ราชการและทรัพย์สินของทางราชการ ให้รอดพ้นจากการจารกรรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ และเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๓๗ (๗) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน นายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ยามรักษาการณ์และเจ้าหน้าที่อื่นๆ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นั้น

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม ที่ ๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ และเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามแนบท้ายคำสั่งนี้ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

เจ้าหน้าที่เวร (ครูเวร) มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด
๒. ปฏิบัติหน้าที่สำหรับเวรกลางคืน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
๓. ปฏิบัติหน้าที่สำหรับเวรกลางวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.-๑๘.๐๐ น. ของวันที่ปฏิบัติหน้าที่
๔. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล ป้องกันอัคคีภัย ความเรียบร้อยระบบไฟฟ้า ประปา ผู้บุกรุก ป้องกันการ จารกรรม การโจรกรรม อาชญากรรม ตลอดจนความเสียหายต่าง ๆ ของสถานที่และทรัพย์สิน ของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย
๕. ตรวจสอบ ดูแล ควบคุม ไม่ให้บุคคลใด เสพของมีนเมา ยาเสพติด เล่นการพนัน พฤติกรรมลักษณะเชิงชู้สาว หรือนำของมีนเมามาจำหน่ายในสถานศึกษาโดยเด็ดขาด
๖. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนอกจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามคำสั่ง พักค้างคืนในบริเวณโรงเรียนและห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้รักษาการแทน หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา
๗. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินและสถานที่ราชการ รวมทั้ง เหตุการณ์อื่น ๆ ให้ผู้ตรวจลงบันทึกตรวจเวร และบันทึกการส่งมอบเวร ให้เรียบร้อย พร้อมรายงาน เหตุการณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทางช่องทางไลน์ “รายงานกิจกรรมโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม”
๘. กรณีมีเหตุการณ์ผิดปกติ เหตุการณ์ที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที หรือมีกรณีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ หรือเจ้าหน้าที่ปกครองในท้องที่ เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย

นายตรวจเวร (ผู้ตรวจเวร) มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เวร หากไม่พบเจ้าหน้าที่หรือพบแต่ปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพ ต้องแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่โดยด่วน หรือให้เจ้าหน้าที่ปรับปรุงตนเองให้ถูกต้อง พร้อมแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ และลงบันทึก การตรวจเวรไว้ด้วย
๒. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ความช่วยเหลือ ในแก้ปัญหาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
๓. หากมีกรณีเหตุการณ์ผิดปกติ เหตุการณ์ที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที หรือมีกรณีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ หรือเจ้าหน้าที่ ปกครองในท้องที่ เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย
๔. บันทึกผลการตรวจเวร ผลการปฏิบัติหน้าที่เวรของเจ้าหน้าที่ ลงในแบบบันทึกที่โรงเรียนกำหนด

ยามรักษาการณ์ มีหน้าที่

๑. ยามผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น และยามผลัดถัดไปปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.-๑๘.๐๐ น. ของวันที่ปฏิบัติหน้าที่

๒. ตรวจสอบบุคคลที่จะผ่านเข้ามาในบริเวณพื้นที่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้บุคคลปฏิบัติตามระเบียบหรือมาตรการการรักษาความปลอดภัยสถานที่ที่กำหนดไว้ เช่น ถ้าบุคคลผู้นั้นไม่มีบัตรแสดงตน ให้แลกบัตรแสดงตนหรือบัตรผ่านก่อนเข้ามาในพื้นที่

๓. เมื่อบุคคลภายนอกแลกบัตรแสดงตน ให้แนะนำบุคคลนั้นไปพบเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อลงบันทึกประจำวันในสมุดเยี่ยม และคอยดูแลให้บุคคลผู้นั้นผ่านเข้าไปในพื้นที่ควบคุม หรือพื้นที่หวงห้าม

๔. ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ถ้ามีเหตุอันเป็นที่สงสัยให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัยทราบ

๕. ตรวจสอบยานพาหนะที่จะเข้ามาในบริเวณพื้นที่โรงเรียน สำหรับยานพาหนะที่ไม่ใช่บุคคลภายในสถานศึกษา/ผู้ประกอบการร้านค้า ให้แลกป้ายกำกับยานพาหนะชั่วคราว และให้จอดยานพาหนะในสถานที่กำหนด

๖. การนำยานพาหนะผ่านเข้า-ออกตามข้อ ๕ ถ้าพบพฤติกรรมที่น่าสงสัยให้ยามรักษาการณ์สอบถาม ตรวจสอบ หรือดำเนินการตามควรแก่กรณี แล้วแจ้งให้นายตรวจเวรทราบ

๗. การรับ-ส่งหน้าที่ยามรักษาการณ์ให้อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของเจ้าหน้าที่เวร (ครูเวร) และให้รายงานให้นายตรวจเวรทราบ

กรณีเจ้าหน้าที่เวร ยามรักษาการณ์ นายตรวจเวร คนใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา ให้เดินทางไปราชการ นอกท้องที่อำเภอหรือจังหวัด หรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระหว่างระยะเวลาที่ได้รับคำสั่งให้ไปราชการหรืออนุญาตให้ลาแล้วแต่กรณี บุคคลนั้นจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม ผู้อื่น ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยผ่านกลุ่มบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินการตามลำดับต่อไป

กรณีเจ้าหน้าที่เวร ยามรักษาการณ์ นายตรวจเวร ผู้ใดที่ป่วย และวันที่ป่วยตรงกับวันที่จะปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย และการป่วยนั้นยังสามารถที่จะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบว่าได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรทราบโดยวิธีใดวิธีหนึ่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรจะพึงทราบได้ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ให้ผู้มีคำสั่งแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปรีชา การสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม

1.บรรณารักษ์

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน เมษายน พ.ศ.2566	วันที่/เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566	หมายเหตุ
1	นายภาณุพันธ์ เดลิมภัทรกุล ร.อ.ขวัญเมือง สิทธิจันทร์	084-7904912 082-3798588	2 14 26	8 20	
2	นายอนุชาติ ชันโยธา นายคณัย วิไลแก้ว	098-1047192 062-6419453	3 15 27	9 21	
3	นายชัยยา อนอมวัฒนา นายโคม เฉษฐฤษร	081-9656034 095-9295652	4 16 28	10 22	
4	นายสุชาติ ใจดี นายสันติภาพ โกฏิวัจน์	062-1041473 080-0597813	5 17 29	11 23	
5	นายภทพรธม แส่นสุวรรณ นายสุวิทย์ โคทนา	064-8754060 095-2261919	6 18 30	12 24	
6	นายทพประทานพร ขาววิเศษ นายชชาวุฒิ จันทร์คา	081-9757043 082-1243739	7 19	1 13 25	
7	นายวิทยา กมธเลิศ นายภฤฎากร คาสุเทพ	098-6373581 081-7496642	8 20	2 14 26	
8	นายกิตติพงษ์ บุระคำ นายสุพจน์ ยะปะพันธ์	081-7297982 086-8554933	9 21	3 15 27	
9	นายพิศาล ศาสตร์แก้ว นายชาติ ทาซูลี	087-9448590 089-2750911	10 22	4 16 28	
10	นายขวัญญู ฉันทไค้ นายรัชญธิษัฐ์ อุดศรี	085-4572557 094-5747525	11 23	5 17 29	
11	นายวีระชัย สนิธะ นายเอกนรินทร์ ไชยธรา	098-5658365 088-5527020	12 24	6 18 30	
12	นายสมฤฎี สุขาภิรมย์ นายธนวัฒน์ นันตะอาจ	064-1526641 091-0603316	1 13 25	7 19 31	

ผู้ตรวจบรรณารักษ์

1. นายสมบัติ เอื้อกิจ ตรวจเวรวันอังคาร วันพฤหัสบดีและวันเสาร์

081-4716459

2. นายติวาวุธ ชิมโคตร ตรวจเวรวันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ และวันอาทิตย์

065-4593587

2. เปรียบเทียบ

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน เมษายน พ.ศ.2566	วันที่/เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566	ผู้ตรวจ
1	นางสาวกานต์วี บูวบุตร นางสาวสุกัญญา มะลิวัลย์ นางนิรดา ศรีโธจาน	091-0526557 089-7093187 084-2720158	10 30		นางวราภา อินทุไร
2	นางพกานาต ฉนมวัฒนา นางสาวจรีษา ไชยเวช นางฉวีฉวน วงศ์เขียงยืน	081-9656034 091-8613085 082-6584674	11	4	นางวราภา อินทุไร
3	นางสาวอัมพร พลเรือง นางสาวจินัญญาพันธ์ ตาธา นางสาวพิศมัย สีพลแสน	088-5572589 097-3040619 086-8602657	12	5	นางสุพิน แสงทอง
4	นางพรรณอร โอณะคลัง นางวิไลศรี ภูราศรี นางสาวพรณิศา เนื่องแก้ว	094-2803804 091-8648855 083-4519840	13	6	นางสุพิน แสงทอง
5	นางนวลจันทร์ กกภัย นางฉัตรวิไลย์ จันละคร นางนันทน์ เพ็ญอรระคะ	081-0529306 081-0716845 095-6622322	14	7	นางสุพิน แสงทอง
6	นางสาวสุธาสินี ไชยศึก นางเพียงพิศ ชื่นพิบูลย์ นางสาวมยุรา สุภาวี	064-9474497 082-8353682 087-1771035	15	13	นางจันทร์เพ็ญ คุณสมบัติ
7	นางสาวรัชนี ศรีถาวร นางพิมพ์มาศ วัจนะสาริกากุล นางฐิติมา สุ่มหา	089-8402820 097-2606989 093-8984990	16	14	นางจันทร์เพ็ญ คุณสมบัติ
8	นางศศิธร เอื้อกิจ นางปวีณา เดนิมภัทรกุล นางสาววิทันวิภา บุคคีสี่	089-7093264 086-5791266 080-7510224	17	17	นางจันทร์เพ็ญ คุณสมบัติ
9	นางบัวศรี พงษ์สระพัง นางชัยพร รักบัว นางศิริประภา สิมเหล็ก	087-2195871 089-8411279 085-5960294	18	20	นางนันทวัน สิมลา

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน เมษายน พ.ศ.2566	วันที่/เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566	ผู้ตรวจ
10	นางสุจิตรา เดชบุญชู นางสาววิภาณี อธิสง นางกิตติมา ยี่หวน	081-9655642 090-1818996 095-2325934	19	21	นางนันทวัน สิมลา
11	นางทรงศรี ศรีคุณแก้ว นางสาวฉัตรวิทย์ พุทธาบุญ นางสาวสุภาวดี น้อยหา	095-6540670 065-3951514 094-0369811	20	27	นางนันทวัน สิมลา
12	นางสาวอนุสรุยา ผดุง นางสาวพรหมด พลเรืองทอง นางสาวอุไรพร ใจดี	089-2747314 099-5204387 061-1581669	1 21	28	น.ส.ขวัญรัตน์ นาสุวิงค์
13	นางบุษิณี ภิรมย์ นางสาวกนกพิชญ์ รัตนฐานุ นางสาวนิภารัตน์ อรรถพงษ์	087-6444668 085-8544459 084-9800282	2 22	-	น.ส.ขวัญรัตน์ นาสุวิงค์
14	นางประดับ รักษานาม นางกมลนทร เพ็ชรพุด นางอรวรรณ นันตฉัตร	093-4296298 097-0741277 089-2747509	3 23	-	นางกศสินทร์ ศรีเดช
15	นางสาวจรรยาพร แก้วจันทร์ นางบุษารัตน์ พลดี นางประไพ ชัยพร	098-1389606 081-3201220 085-7528058	4 24	-	นางกศสินทร์ ศรีเดช
16	นางสุนิต ทินบุตร นางรุ่งอรุณ ดวงวรรณดี นางสาขศิริพร เกษชัย	084-3901059 089-5828204 097-3158793	5 25	-	นางกศสินทร์ ศรีเดช
17	นางกรวิภา จันดี นางสาวภาวณี ศรีขวา นางอุทัยรัตน์ นันทสำอางค์	084-3921258 086-2235307 094-9238645	6 26	-	นางพิภูล ไกรศรี
18	นางพิมพ์อรุณ จันทรรคา นางสาวพัชรี สมบัติ นางสาวพรรัตน์ แทนประทุม	082-6815423 088-0590574 091-0574391	7 27	-	นางพิภูล ไกรศรี
19	นางสาวภาณุมาศ มะกา นางสาวรัฐพร ปุริโส นางสาวจิตรลดา นวิชัย	065-2626466 096-0934811 095-3095174	8 28	-	นางพิภูล ไกรศรี

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน	วันที่/เดือน	ผู้ตรวจ
			เมษายน พ.ศ.2566	พฤษภาคม พ.ศ.2566	
20	นางศุภกัญญา แสงทอง นางธราณี พวงทอง น.ส.ปวีณา ถานสายสิงห์	094-2621188 086-8619903 064-3528142	9 29	-	นางวราภา อินทไธสง

3. นักการภารโรง

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน	วันที่/เดือน	หมายเหตุ
			เมษายน พ.ศ.2566	พฤษภาคม พ.ศ.2566	
1	นายคงเดช ทองยศ	097 0975330	2 5 8 11 14 17 20 23 26 29	2 5 8 11 14 17 20 23 26 29	
2	นายสุภวัฒน์ ศรีสมบัติ	082-3569859	3 6 9 12 15 18 21 24 27 30	3 6 9 12 15 18 21 24 27 30	
4	นายสาธิต สีสมอ	064-5304962	1 4 7 10 13 16 19 22 25 28	1 4 7 10 13 16 19 22 25 28 31	

4. ข้าราชการการเมือง

ชุดที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทร	วันที่/เดือน	วันที่/เดือน	หมายเหตุ
			เมษายน พ.ศ.2566	พฤษภาคม พ.ศ.2566	
1	นายสุชาติ ไส้โกสีย์	064-2199824	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
2	นายสากล เนืองแก้ว	083-6085075	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	

นายสุชาติ ไส้โกสีย์
 เวกกลางคืน วันที่ 1-15 เมษายน 2566
 เวกกลางวัน วันที่ 16-30 เมษายน 2566
 เวกกลางคืน วันที่ 1-15 พฤษภาคม 2566
 เวกกลางวัน วันที่ 16-31 พฤษภาคม 2566

นายสากล เนืองแก้ว
 เวกกลางวัน วันที่ 1-15 เมษายน 2566
 เวกกลางคืน วันที่ 16-30 เมษายน 2566
 เวกกลางวัน วันที่ 1-15 พฤษภาคม 2566
 เวกกลางคืน วันที่ 16-31 พฤษภาคม 2566

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน

นายสมพร ควรรคอง นายอำเภอเชียงยืน 081-8673745
 ที่ว่าการอำเภอเชียงยืน 043-781340
 นายปรีชา การสอด ผู้อำนวยการโรงเรียน 091-8678631
 การไฟฟ้าอำเภอเชียงยืน 043-781-799
 043-781797
 สถานีตำรวจภูธรเชียงยืน 043-781076
 ดับเพลิงอำเภอเชียงยืน 043-781199
 โรงพยาบาลเชียงยืน 043-781045