



ประกาศโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคม

เรื่อง ให้ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์ (ระบบ CYP STU MIS)

โรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคมมีหน้าที่หลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญตามมาตรฐานของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และมีสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มุ่งให้การคุ้มครอง ป้องกัน ดูแล แก้ไข ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน อย่างมีแบบแผนและมีขั้นตอนที่ชัดเจน โดยครูที่ปรึกษาร่วมกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข มีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีทักษะชีวิต มีภูมิคุ้มกันอย่างเหมาะสม เพียงพอต่อการดำรงชีวิตให้อยู่รอดปลอดภัยจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงประกาศให้ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์ (ระบบ CYP STU MIS) โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ใช้ระบบ CYP STU MIS (เข้าถึงทาง <https://cyp.stu-mis.net/index-1.php>) เป็นเครื่องมือดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเชียงใหม่พิทยาคมอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน โดยลงชื่อใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ทางระบบต่อไปนี้

๒.๑ ผู้บริหารและแอดมินเข้าระบบผู้บริหาร (เข้าถึงทาง <https://cyp.stu-mis.net/master/index.php>)

๒.๒ ครูผู้สอนเข้าระบบครูผู้สอน (เข้าถึงทาง <https://cyp.stu-mis.net/index.php>)

๒.๓ นักเรียนเข้าระบบนักเรียน (เข้าถึงทาง <https://cyp.stu-mis.net/stu/index.php>)

๒.๔ ผู้ปกครองเข้าระบบผู้ปกครอง(เข้าถึงทาง <https://cyp.stu-mis.net/father/index.php>)

ทั้งนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๒.๑-๒.๔ จะต้องรักษาหัสผ่าน (Password) ให้ปลอดภัย

๓. ให้ครูที่ปรึกษา หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน เช็ชื่อนักเรียนที่มาเข้าแถวหน้าเสาธงตอนเช้า และนักเรียนที่มาเข้าแถวตอนเที่ยงหรือตอนเย็นตามที่ทางโรงเรียนกำหนด

๔. ให้ครูผู้สอน หรือครูที่สอนแทน หรือครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน เช็ชื่อนักเรียนเข้าเรียนหรือเช็ชชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ในแต่ละชั่วโมงตามตารางสอนหรือตารางกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

๕. ให้ครูผู้สอน หรือครูที่ปรึกษา หรือครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม หรือครูฝ่ายปกครอง หรือผู้ได้รับแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงเรียน พิจารณาดำเนินงานและตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน หรือเพิ่มคะแนนความดีของนักเรียนตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๖. ให้ไฟล์รายงาน (Report) ที่ส่งออกจากระบบ CYP STU MIS หรือเอกสารที่ปรี้นจากระบบ CYP STU MIS (โดยครูผู้สอนหรือผู้ได้รับมอบหมายรับรองสำเนาเอกสาร) ใช้แทนเอกสารบันทึกเวลาเรียน หรือบันทึกเวลา เสมือนเป็นแบบบันทึกผลการเรียน (ปพ.๕) หรือแบบบันทึกเอกสารที่ทางโรงเรียนกำหนด

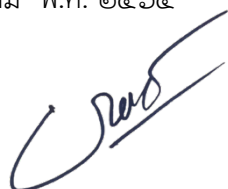
ข้อมูลสารสนเทศ หรือไฟล์รายงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินคุณธรรม จริยธรรม การประเมินค่านิยม การประเมินทักษะและสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและใช้ในการประเมินอื่น ๆ ได้ตามที่โรงเรียนกำหนด

๗. ให้ผลการดำเนินงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายที่เกิดขึ้นในระบบ CYP STU MIS เช่น การเช็คเข้าแถว การเช็คเข้าเรียน การตัดคะแนนความประพฤติ การให้คะแนนความดีของนักเรียน เป็นต้น เป็นส่วนหนึ่งของผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ และมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. กรณีที่เกิดข้อขัดข้องแนวปฏิบัติการใช้งานระบบ CYP STU MIS หรือข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ หรือวิธีการ ให้นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นรายกรณี เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียนได้พิจารณาแล้ว มีผลเป็นประการใดให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปรีชา การสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม